

PROTOKOLL UK-MÖTE NR 4 14/15

Datum: 141013

Plats: Klubbrum Nolhaga

Tid: 18.15-20.15

Närvarande: Irene Gerdov Savolahti, Tomas Gideflod, Pia Carlsson, Johan Wahlström, Lennart Andersson, Annika Hansson, Maria Rönnkvist och Monika Israelson Carlsson. Madelene Brunnegård, Dennis Sandberg och Maria Sundén deltog under en del av mötet.

1. Mötet öppnades

Tomas hälsar alla välkomna och dagordningen fastställs. Sekreterare Monika.

2. Val av justeringsman

Maria Rönnkvist och Tomas Gideflod.

3. Genomgång av föregående protokoll

Samtliga punkter från föregående protokoll återkommer i någon form under dagens möte.

4. Kansliet informerar

- Blå tråden/cupguiden- Maria S säger att det efterfrågats policy om när ledare av alla slag bär AHK-sponsrade kläder ihop med intag av alkohol bl.a. **Maria S** undersöker om det finns riktlinjer i Blå Tråden kring detta. Frågan flyttas till nästa möte.
- Damlaget har fortfarande inte filmats när de gör sina knäkontrollövningar. **Maria S** ställer frågan till Gunilla om det.
- Inbjudan flicklag damlagsmatcher- Gunilla har bjudit in samtliga flicklag till en damlagsmatch under säsongen.
- Kick off läger 2015- Maria S har nästan färdigställt utvärderingarna för årets Kick off läger. Sammantaget är majoriteten positiva till att lägret hålls i Alingsås. **UK beslutar** att 2015 års Kick off läger ska hållas i Alingsås. **Maria S** tillsätter en arbetsgrupp.
- Basutbildning- Väntar fortfarande på datum när utbildningen kan genomföras i Alingsås. Klubben vill att utbildningen ska hållas i Alingsås för att fler ska kunna gå. **Maria S** bevakar.

5. DS informerar

- Martin Lernås och Jesper Magnusson har gått på en utbildning i fysisk träning. Deras rekommendation är att samtliga ungdomsledare bör gå den. Utbildningen är gratis och hålls på Katrinelundsgymnasiet. **Dennis** ansvarar.
- Det kommer få besökare till klubbrummet. Dennis tror att en väg kan vara att ordna temakvällar. **UK ansvarar** för att diskutera hur klubblokalen kan göras attraktivare för både klubbens medlemmar och andra ungdomar.
- Dennis fortsätter lösa bekymret med att det inte finns fungerande TV-kanaler i klubbrummet.
- Dennis och Maria har gjort iordning materielrummet i Gamla Tennishallen.

- Årets klasshandboll var lyckad. Däremot finns önskemål från Maria och Dennis att inte behöva sitta hela dagen i sekretariatet. **Monika kan tänka sig att medverka nästa år.**
- F01 kommer att tas bort ur seriespelet på grund av att dem är för få.

6. Ekonomi

Inga avvikelser i ekonomin bortsett punkten övriga kostnader. Det är något som inte stämmer på den posten. **Lennart** pratar med kansliet omgående kring detta.

7. SISU/Utb

Ingen annan information än den Maria S lämnade om basutbildningen

8. AHK Wheelerz

- Madelene informerar om att fyra spelare har provat ut rullstol. Offertförfrågan på dem samt ytterligare en rullstol utöver dessa är gjord till ett företag i Stockholm. Efter beställning tar det ca tre mån innan leverans.
- För närvarande är det 9-10 spelare i träningsgruppen. Madelene önskar att det fanns fler ledare som kan hjälpa henne med träningar och matcher.
- I helgen var det en "Kom loss" mässa arrangerad av Alingsås kommun riktad mot personer med funktionshinder där AHK var representerade under dagen. Tyvärr kom det få besökare.

9. Pågående ärenden

- Fadderverksamhet- Pia har haft sitt första möte med PF 00-02. Tomas ska ha sitt första möte med PF 03-06 i nov.
- Lagförtjänstparm- Maria R har föreslagit för Maria S att lagförtjänstparmen ska digitaliseras och finnas på hemsidan. **Maria S** undersöker om det är möjligt och vem som kan göra det.
- **UK föreslår** att det ska finnas information både i ledarpärmen och i Blå Tråden vad som gäller kring intjänade pengar, både klubbgemensamma och lagens egna. Frågan tas med till Maria S vid nästa möte.
- Ledarpärm- Pia fortsätter arbetet med att utveckla ledarpärmen. Information om vilken utrustning som ska finnas i träningshallarna ska finnas med både i ledarpärmen och Blå Tråden. Kansliet har lovat att ta fram prisuppgifter på utrustning, t.ex. koner, hopprep mm som ska finnas både i Alströmerhallen och Gamla Tennishallen. **Pia** bevakar att det blir gjort.
- Ica Maxi- Tomas tog på sig i ett sent skede att tillsammans med P05 arrangera dagen. Ett par A-lagsspelare var också där del av dagen. Ett utvärderingsmöte kommer för att se om intresse finns för någon fortsättning på föreningsdagen.
- Tomteparaden- AHK har tillstånd till lottförsäljning. Irene väntar svar från Lena om försäljningen ska gå till laget eller klubben. **UK anser** att förtjänsten ska tillfalla de lag

som säljer. Om det är för många lag som vill sälja lotter bör lottning avgöra vilka som får sälja. En förutsättning är att laget deltar i tomteparaden.

- Tröjor till UK- Kempa sponsrar inte med tröjor till UK. Lennart tycker att det är okej att köpa 6 st pikétröjor. **Tomas** ansvarar för beställningen.
- UK på träningar/matcher- Inget att rapportera.

10. Framtida punkter

Flyttas till nästa möte.

11. Övriga frågor

- Maria och Dennis kommer fortsättningsvis inte att vara med under hela mötet utan avvika när de tagit upp sina aktuella punkter. Detta för att tydliggöra skillnaden mellan kansliets anställda personal och UK. Återkoppling till Maria S ska ske efter varje möte i de frågor där olika beslut eller riktlinjer från klubbens sida behövs.
- Utvärdering Kick Off-läger 2014- Se punkt 4.
- Vad göra med 10.000:-?-Gunilla H ansvarar för hur pengarna fördelas.
- Bytardagen- Irene och Annika återkopplar bytardagen vid nästa möte.
- Minnesfonderna- Monika undrar vilket ansvar ledarna har att hjälpa de föräldrar som behöver söka medel för olika aktiviteter i Michelles minnesfond. Påminnelse vid nästa UL-möte om att ledarna också ska vara behjälpliga med ansökan till fonden. **Monika** bevakar att frågan kommer med på dagordning.

12. Nytt datum

Nästa UK möte 3 nov kl.18.30-20.00, Klubbrum Nolhaga.

13.Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Skrivet av: Monika Israelson Carlsson

Justerat: Tomas Gideflod

Maria Rönnkvist